Protocollo 0000887/2026 del 19/11/2026

AVVISO PUBBLICO 112894, 11/05/2026,
Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027
Fondo sociale europeo plus (FSE+)

PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO

NR. 1 ESPERTO interno o esterno
E
NR 1 TUTOR interno o esterno
Oppure
NR 1 ENTE con comprovata esperienza
Per le seguenti tipologie di attività:
Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni

MODULO Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)
TITOLO: Inglese quotidiano geniale

Le attività dovranno svolgersi da gennaio a giugno 2027 per un totale complessivo di 100 ore.

Codice CUP di progetto: E54D25004050007

Obiettivo specifico – sotto-azione ESO4.6.A4.A

Titolo del progetto: PERCORSI DI SCOPERTA

Ente gestore: TONINO SETOLA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Scuola paritaria non commerciale capofila: SCUOLA PRIMARIA "LA NAVE"

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e modalità di candidatura

1. Premesso che la presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienza professionali adeguati allo svolgimento del ruolo in conformità della tipologia di attività da attuare, di nr. 1 ESPERTO e nr. 1 TUTOR, oppure nr. 1 ENTE, PER LE EDIZIONI SOPRAINDICATE.

TONINO SETOLA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS P.I. 02020340408
Via Don Francesco Ricci, 3 - 47122 Forlì (FC) Tel. 0543-798664 segreteria@scuolelanave.it
Nido, Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado "La Nave"
Nido "La Nave - Stella Polare" - Scuola dell'Infanzia "La Nave Pilotino"

2. Gli esperti che saranno individuati dall'ente giuridico incaricato, avranno il compito di: Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto; Utilizzare la piattaforma informatica per l’immissione di quanto richiesto; Predisporre il piano progettuale e operativo dell’intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre; Svolgere l’incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.
3. I tutor avranno i seguenti compiti prioritari: facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, all’interno del suo tempo di attività; partecipare con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare: assicura la presenza in aula durante le lezioni dell’esperto; coadiuva l’esperto durante le attività; facilita la continuità del percorso formativo; supporta i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti allo svolgimento dell’attività; facilita i processi comunicativi e le dinamiche all’interno del gruppo aula; fornisce ai corsisti i materiali didattici; fornisce notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto; controlla e mantiene aggiornati: il calendario delle lezioni sulla piattaforma, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche agli interessati; il registro delle presenze (il tutor ha il compito di inserire le presenze giornaliere sul registro perentoriamente all’inizio della lezione, anche in collaborazione con l’esperto); il conteggio delle ore di presenza degli allievi.
4. I candidati, con competenze per il ruolo e/o la materia oggetto dell’attività progettuale devono presentare domanda di partecipazione, con allegato il CV, sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei dati personali, presso la segreteria della scuola **entro il 30/11/2026**.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
    - possiedano l’idoneità allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
    - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
    - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, compresa l’insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d’interesse. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti capacità professionali:
   - proporre percorsi di lingua inglese;
   - stimolare lo spirito di iniziativa;
   - sviluppare la capacità di lavorare in gruppo per raggiungere un obiettivo comune;
   - sviluppare capacità di aiuto reciproco;
   - stimolare la capacità di condividere compiti e obiettivi.
2. I candidati saranno valutati sulla base del curriculum vitae.
3. I componenti della Commissione di selezione sono il Legale rappresentante dell'Ente giuridico, nella persona di LOMBARDI LUCA e il Rettore della scuola paritaria "LA NAVE", FO1E00500D, nella persona di MORRA ELENA.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 100 ore per ogni tipologia di attività sopra indicata a decorrere dall'avvio dell'attività.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

   Titolare del trattamento dei dati

   Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica SCUOLA PRIMARIA "LA NAVE", con sede in FORLI', presso VIA DON FRANCESCO RICCI n. 3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: INFO@PEC.SCUOLELANAVE.IT

   Responsabile della protezione dei dati

   Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica SCUOLA PRIMARIA "LA NAVE" è stato individuato, con nomina in data 16/11/2020, nel Dott. Francesco Montanari, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: francesco.montanari@scuolelanave.it.

   Base giuridica del trattamento

   Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

   Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

   I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all’Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all’art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 6 – Referente dell’Avviso di selezione e informazioni

Il referente dell’Avviso di selezione è la Coordinatrice delle attività didattiche della Scuola Primaria “LA NAVE”, FO1E00500D, nella persona di RAVAIOLI ROBERTA, telefono 0543 798664, e-mail segreteria@scuolelanave.it.

Luogo e data: Forlì, 19/11/2026

Il Legale Rappresentante

Luca Lombardi